

शिक्षक बैंक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ (२) (ज) मा रहेको विद्यालयको शिक्षासम्बन्धी काम, कर्तव्य र अधिकारलाई कार्यान्वयन गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी बागमती गाउँपालिकाको मिति २०८०।१०।१४ को गाउँ कार्यपालिकाले शिक्षक बैंक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० स्वीकृत गरेको छ ।

परिच्छेद-१ परिभाषा

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- क) यस कार्यविधिको नाम “बागमती गाउँपालिकाको शिक्षक बैंक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०” रहेको छ ।
- ख) यो कार्यविधि बागमती गाउँपालिका क्षेत्रभित्र लागू हुने छ ।
- ग) यो कार्यविधि स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएपछि लागू हुने छ ।

२) परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा,

- क) “गाउँपालिका” भन्नाले बागमती गाउँपालिका सम्झनुपर्छ ।
- ख) “प्रमुख” भन्नाले बागमती गाउँपालिकाको प्रमुख सम्झनुपर्छ ।
- ग) “उपप्रमुख” भन्नाले बागमती गाउँपालिकाको उपप्रमुख सम्झनुपर्छ ।
- घ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले बागमती गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनुपर्छ ।
- ङ) “शाखा प्रमुख” भन्नाले गाउँपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको प्रमुखलाई सम्झनुपर्छ ।
- च) “शिक्षा अधिकृत” भन्नाले गाउँपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा कार्यरत शिक्षा अधिकृत सम्झनुपर्छ ।

- छ) “स्रोत शिक्षक” भन्नाले गाउँपालिकाले स्रोत शिक्षकको रूपमा नियुक्त भएका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखामा कार्यरत स्रोतशिक्षक सम्झनुपर्छ ।
- ज) “प्रधानाध्यापक भन्नाले” सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयको प्रधानाध्यापक पदमा कार्यरत शिक्षकलाई सम्झनुपर्छ ।
- झ) “शिक्षक भन्नाले” सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयको शिक्षक पदमा नियमानुसार नियुक्त भई कार्यरत शिक्षकलाई सम्झनुपर्छ ।
- ञ) “शिक्षक बैङ्क” भन्नाले बागमती गाउँपालिकाले गाउँपालिकाभित्र सामुदायिक विद्यालयमा रहेको अस्थायी/करार/ गाउँपालिका अनुदान/संघीय अनुदान/बाविके शिक्षक रिक्त शिक्षक अस्थायी/करार पदपूर्तिका साथै अतिरिक्त शिक्षक व्यवस्थापन गर्न बनाएको शिक्षक बैङ्कलाई जनाउँदछ ।

परिच्छेद-२

शिक्षक बैङ्क व्यवस्थापनको उद्देश्य :

- १) सामुदायिक विद्यालयमा रिक्त शिक्षक पद पूर्तिका लागि तत्काल अस्थायी/करारमा आवश्यक शिक्षकको व्यवस्थापन गर्ने ।
- २) सामुदायिक विद्यालयमा अतिरिक्त शिक्षक आवश्यकताको पूर्ति गर्ने ।
- ३) सामुदायिक विद्यालयमा पठनपाठनका कार्यलाई निरन्तरता दिन आवश्यक शिक्षक व्यवस्थापनको लागि स्रोतको रूपमा कार्य गर्ने ।

परिच्छेद-३

शिक्षक बैङ्क व्यवस्थापन विधि

- १) सामुदायिक विद्यालयहरूमा रिक्त रहेको पद पूर्ति शीघ्र रूपले शिक्षक व्यवस्थापन गरिनेछ।
- २) कम्तिमा ७ दिनको विज्ञापन गरी लिखित परीक्षा तथा अन्तवार्ताको माध्यमबाट शिक्षक बैङ्कका लागि शिक्षक छनौट गर्ने ।
- ३) शिक्षक छनोट गर्दा शिक्षण अध्यापन अनुमति पत्र भएका उम्मेदवारहरूलाई शिक्षक बैङ्कमा सूचकृत गर्ने ।
- ४) १८ वर्ष पूरा गरेका र ४० वर्ष ननाघेका उम्मेदवारलाई शिक्षक बैङ्कमा सूचीकृत गर्ने ।

- ५) शिक्षक बैङ्कमा सूचीकृत उम्मेदवारलाई विद्यालयको माग र शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको अनुमतिमा आधारमा अवधि तोकी सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन समितिले शिक्षक पदमा करार गर्न सक्ने ।
- ६) शिक्षक बैङ्कबाट खटिने शिक्षकलाई आवश्यकताका आधारमा एक विद्यालयबाट अर्को विद्यालयमा शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाबाट स्थानान्तर वा खटाउन सकिने ।
- ७) शिक्षक बैङ्कमा प्रकाशित योग्यताक्रमका आधारमा विद्यालयले शिक्षक करारमा प्राथमिकता दिने ।

परिच्छेद-४

शिक्षक बैङ्कबाट नियुक्ति गरिएका शिक्षकको पारिश्रमिक र सुविधा

- १) नियुक्त भएका शिक्षकलाई तहगत रूपमा स्वीकृत दरबन्दीको हकमा प्राथमिक, निम्न माध्यमिक र माध्यमिक तृतीय श्रेणीको शिक्षकको सुरु तलब स्केल बराबर हुन आउने रकम र गाउँपालिका अनुदान शिक्षकको हकमा गाउँपालिकाले व्यवस्था गरेर अनुसारको पारिश्रमिक प्रदान गर्न सक्ने ।
- २) शिक्षक बैङ्कबाट नियुक्त भएको शिक्षकलाई शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाले कार्यरत विद्यालयको सहमतीवेगर अन्य आवश्यक देखिएको विद्यालयमा स्थानान्तरण गर्न सक्ने ।
- ३) शिक्षक बैङ्कबाट नियुक्त भएको शिक्षकलाई शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाले आवश्यक पेसागत विकासको अवसर उपलब्ध गराउन सक्ने ।
- ४) यसरी नियुक्त शिक्षकले लामो सार्वजनिक विदाबाहेक मनुसन (वर्षे, हिउदे) विदा, सुत्केरी स्याहार विदा, सुत्केरी विदा, भैपरी आउने विदा, पर्व विदा पाउने छैन ।

परिच्छेद-५

विविध

- १) शिक्षक बैङ्कबाट नियुक्त गरिएको शिक्षकलाई शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाले शिक्षकका रूपमा कार्यरत राखी राख्न आवश्यक नदेखेमा जुनसुकै बखत हटाउन सक्नेछ ।
- २) यसरी नियुक्त गरिएको शिक्षकलाई गाउँपालिकाले कार्य सम्पादन करार गरी खटाउन सक्नेछ ।
- ३) छनोट भएका शिक्षकको अवधि दुई वर्ष हुनेछ । छनोट भएका शिक्षकको नामावली करार सूचिमा दुई वर्षसम्म राखिने छ ।

- ४) शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाले आवश्यकताको आधारमा प्रत्येक वर्ष छनोट परीक्षा संचालन गरी कारार सूचीमा थप शिक्षक छनोट गरी कारार सूचीमा नाम समावेश गर्न सकिनेछ ।
- ५) शिक्षक बैङ्कको सञ्चालनमा कुनै व्यवधान सिर्जना हुन आएमा गाउँ शिक्षा समितिको बैठकको निर्णयबाट बाधा अड्काउ फुकाउन सकिनेछ ।